Corporación Escuchar

FECU Social periodo 2025

Fecha de publicación: 08/10/2026

Índice

1. Resumen ejecutivo	**2**
2. Información general y de contexto	**4**
2.1 Carta del máximo responsable de la organización	**4**
2.2 Estructura de gobierno	**4**
2.3 Estructura operacional	**6**
2.4 Valores y/o Principios	**7**
2.5 Principales actividades y proyectos	**8**
2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de interés	**10**
2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios	**10**
2.8 Participación en redes y coordinación con otros actores	**11**
2.9 Reclamos o Incidentes	**11**
2.10 Prácticas de gestión ambiental	**11**
3. Información de desempeño	**12**
3.1 Objetivos e indicadores de gestión	**12**
3.2 Indicadores financieros	**12**
4. Estados Financieros	**13**
4.1 Estado de situación financiera (Balance General)	**13**
4.2 Estado de Actividades	**14**
4.3 Estado de Flujos de Efectivo	**15**
4.4 Estado de Movimientos Patrimoniales	**16**
4.5 Notas Explicativas a los Estados Financieros	**16**
5. Informes de auditores independientes	**21**
6. Manifestación de responsabilidad de la Dirección	**22**
ANEXOS	**23**

1. Resumen ejecutivo

1.1 Identificación	
a. Nombre de la Organización	Corporación Escuchar
b. RUT de la Organización	53.322.949-2
c. Tipo de Organización	Corporación
d. Origen	No existe.
e. Personalidad Jurídica	N° de registro: 190636 - Fecha de constitución: 20/01/2015
f. Domicilio de la sede principal	Hannover 5376, Ñuñoa, Región Metropolitana
f. Domicilio otras sedes	
g. Representante legal	Verónica Virgilio Caballero. RUT: 5.783.535-4.
h. Sitio web de la organización	www.corporacionescuchar.cl
i. Responsable FECU Social	Verónica Virgilio Caballero, Presidenta, virgilio.veronica@gmail.com, 9 9821 8311

1.2 Información de la organización	
a. Presidente del Directorio	Verónica Virgilio Caballero - 5783535-4
b. Ejecutivo Principal	Yasna Nanjarí Godoy - 10265215-0
c. Misión	Compartir el aprendizaje de habilidades de diálogo y empatía con las muchas comunidades vulnerables de nuestro país, y así aportar a su bienestar y cohesión. Lo hacemos a través de la práctica de los Círculos de Escucha, una tecnología social -basada en la Terapia Comunitaria Integrativa TCI- con 40 años de vida, ya probada en países de América y Europa, y una innovación en Chile.
d. Visión	Promover el diálogo y las relaciones horizontales para construir bienestar en comunidad a través de los Círculos de Escucha.
e. Áreas de trabajo	**Vivienda, barrio y ciudad:** Desarrollo y seguridad barrial / Desarrollo Comunitario **Trabajo y capacitación:** Capacitación **Salud:** Servicios complementarios de salud **Otras:** Promoción del bienestar y cohesión social
f. Público objetivo / Usuarios	Municipios e Instituciones y sus usuarios.
g. Número de trabajadores	Jornada completa: 0 - Jornada parcial: 1
h. Número de voluntarios	Permanentes: 14. Transitorios: 5.
j. Emite certificados con beneficios tributarios	Ley de donaciones 21.440

1.3 Gestión

		2025	2024
a. Ingresos Operacionales (M$)		10.247	10.705
a.1 Privados (M$)	Donaciones	3.250	450
	Proyectos	6.997	
	Aportes y cuotas sociales	0	0
	Venta de bienes y servicios		
	Otros		
a.2 Públicos (M$)	Subvenciones		
	Proyectos		10.255
	Venta de bienes y servicios		
	Otros	0	
b. Aportes extraordinarios (M$)			
c. Patrimonio total al cierre del ejercicio (M$)		9.212	12.064
d. Superávit (déficit) del ejercicio (M$)		(3.088)	2.381
e. Identificación de las tres principales fuentes de ingreso		1. Ventas de capacitación, 68% 2. Donaciones y cuotas sociales, 32%	1. Ventas de capacitación, 94% 2. Donaciones y cuotas sociales, 4%
f. Número total de usuarios directos		823	446
g. Indicador principal de gestión y su resultado		Indicador: - Nº de Participaciones (1 participación = 1 persona que asiste a 1 Círculo). - Nº de Círculos Resultado: - Nº de Participaciones: 823 - Nº de Círculos realizados: 121	Indicador: - Nº de Participaciones (1 participación = 1 persona que asiste a 1 Círculo). - Nº de Círculos Resultado: - Nº de Participaciones: 823 - Nº de Círculos realizados: 121

2. Información general y de contexto

2.1 Carta del máximo responsable de la organización

2025 fue un año de innovación y logros, fruto de la maduración de experiencias desarrolladas durante nuestros 11 años de vida, y también, de tránsito a una nueva estrategia de sostenibilidad debido a la necesidad de consolidar la Corporación.

Quiero destacar algunos logros del año: MINSAL recomienda a los Municipios implementar Círculos de Escucha mediante la formación de líderes comunitarios como Monitoras/es; Corporación Escuchar implementa un programa propio para formar Monitoras/es de Círculos de Escucha en Chile; el Municipio de Las Condes decide instalar esta tecnología social en su territorio formando monitoras/es locales; el Círculo online de los lunes permanece y crece por 5º año consecutivo.

En cifras, sumamos 15 nuevas/os monitoras/es; crecimos un 50% en participaciones, y un 60% en Círculos de Escucha realizados, mantuvimos una satisfacción sobre el 90%. Doblamos el nº de socias/os y donantes, y multiplicamos por 7 el volumen de donaciones.

Crecimos notablemente, pero sin estructura ni recursos. El apoyo activo y comprometido del Directorio y la incorporación de Yasna Nanjarí como Directora Ejecutiva a tiempo parcial, fueron factores decisivos para el crecimiento.

Frente al desafío de sobrevivir sin financiamiento, y con el apoyo de la Comunidad de Organizaciones Solidarias, iniciamos un nuevo camino: la búsqueda de socias/os y donantes en un volumen que sustente la organización. Logramos avances, aún insuficientes.

Aunque los resultados operacionales fueron destacables, la falta de financiamiento y la escasa capacidad comercial se tradujeron nuevamente en pérdidas y en una gran tensión sobre la insuficiente estructura que sostiene a la Corporación. Este desequilibrio es un toque de alerta que nos llama, con urgencia, a repensar vías para hacer sustentable a la Corporación.

El propósito inicial nos sigue motivando a la acción: en un contexto de individualismo y soledad, de fragmentación social, de malestar generalizado, la escucha que transforma es urgente e imprescindible para aportarnos bienestar, salud mental y cohesión social. Es imperativo encontrar caminos para sostener y multiplicar de los Círculos de Escucha.
Verónica Virgilio Caballero
Presidenta Corporación Escuchar

2.2 Estructura de gobierno

La estructura de gobierno de Corporación Escuchar contempla el funcionamiento de un Directorio, de una Comisión Revisora de Cuentas y de una Comisión de Ética, todos quienes se eligen en Asamblea General Ordinaria, de acuerdo a las siguientes normas (todos explicitados en los Estatutos):

El Directorio es elegido por la Asamblea General mediante votación libre, secreta y directa de los socios activos. Las elecciones se realizan cada cinco años y pueden postular los socios con al menos un año de antigüedad que se encuentren al día en el ejercicio de sus derechos. Los directores pueden ser reelegidos por hasta dos períodos adicionales.

El proceso electoral es supervisado por una Comisión de Elecciones integrada por tres socios que no sean candidatos,

garantizando la transparencia del proceso. El recuento de votos es público y resultan elegidos quienes obtienen las más altas mayorías.

Una vez electo, el Directorio asume inmediatamente sus funciones y designa entre sus integrantes los cargos de Presidente, Vicepresidente, Secretario, Tesorero y Director Técnico.

La Corporación cuenta además con una Comisión Revisora de Cuentas y una Comisión de Ética, ambas elegidas por la Asamblea General. La Comisión Revisora de Cuentas supervisa el adecuado uso de los recursos y la gestión financiera de la organización, mientras que la Comisión de Ética vela por el cumplimiento de los principios y normas que rigen el actuar institucional. Ambas instancias funcionan de manera autónoma respecto del Directorio y adoptan sus acuerdos conforme a las normas establecidas en los Estatutos.

Funciones de Presidente

- Representar judicial y extrajudicialmente a la Asociación;
- Presidir las reuniones del Directorio y las Asambleas Generales:
- Ejecutar los acuerdos del Directorio, sin perjuicio de las funciones que los estatutos encomienden al Vicepresidente, Secretario, Tesorero y a otros miembros que el Directorio designe;
- Organizar los trabajos del Directorio y proponer el plan general de actividades de la Asociación;
- Nombrar las Comisiones de Trabajo que estime convenientes;
- Firmar la documentación propia de su cargo y aquella en que deba representar a la Asociación.
- Firmar conjuntamente con el Tesorero o con el Director que haya designado el Directorio, los cheques, giros de dinero, letras de cambio, balances, y en general, todos los documentos relacionados con el movimiento de fondos de la Asociación;
- Dar cuenta anualmente en la Asamblea General Ordinaria, en nombre del Directorio, de la marcha de la Asociación y del estado financiero de la misma;
- Resolver cualquier asunto urgente que se presente y solicitar su ratificación en la sesión de Directorio más próxima;
- Velar por el cumplimiento de los estatutos, reglamentos y acuerdos de la Asociación;

Funciones del Vicepresidente

- El Vicepresidente debe colaborar permanentemente con el Presidente en todas las materias que a éste le son propias, correspondiéndole el control de la constitución y funcionamiento de las comisiones de trabajo.
- En caso de enfermedad, permiso, ausencia o imposibilidad transitoria, el Presidente será subrogado por el Vicepresidente, el que tendrá en tal caso todas las atribuciones que corresponden a aquel.
- En caso de fallecimiento, renuncia o imposibilidad definitiva del Presidente, el Vicepresidente ejercerá sus funciones hasta la terminación del respectivo periodo.

Funciones Tesorero

- Cobrar las cuotas ordinarias, extraordinarias y de incorporación otorgando recibos por las cantidades correspondientes;
- Depositar los fondos de la Asociación en las cuentas corrientes o de ahorro que ésta abra o mantenga y firmar conjuntamente con el Presidente, o con quien designe el Directorio los cheques o retiros de dinero que se giren contra dichas cuentas;
- Llevar la contabilidad de la Asociación;
- Preparar el Balance que el Directorio deberá proponer anualmente a la Asamblea General;
- Mantener al día el inventario de todos los bienes de la Asociación;
- En general, cumplir con todas las tareas que se le encomienden.

Funciones Secretario

- Llevar el libro de Actas del Directorio, el de Asamblea de socios y el Registro de Miembros de la Asociación;
- Despachar las citaciones a las Asambleas ordinarias y extraordinarias y publicar los avisos de citación de las mismas;
- Formar la tabla de sesiones del Directorio y de las Asambleas Generales, de acuerdo con el Presidente;
- Recaudar y despachar con su firma y la del Presidente la correspondencia y documentación de la Asociación, con excepción de aquella que corresponda exclusivamente al Presidente y recibir y despachar la correspondencia en general;
- Contestar personalmente la correspondencia de mero trámite;
- Vigilar y coordinar que, tanto los directores como los miembros, cumplan con las funciones y comisiones que les corresponden conforme a los estatutos y reglamentos o que le sean encomendadas para el mejor funcionamiento de la Asociación;
- Firmar las actas en calidad de Ministro de Fe de la Asociación y otorgar copia de ellas debidamente autorizadas con su firma, cuando se lo solicite algún miembro de la Asociación;
- Calificar los poderes ante de las elecciones;

- En general, cumplir todas las tareas que se le encomienden.

Funciones Comisión Revisora de Cuentas

- Revisar anualmente y cuando la situación lo amerite, los libros de contabilidad y los comprobantes de ingresos y egresos que el Tesorero y el Secretario Ejecutivo deben exhibirle, como, asimismo, inspeccionar las cuentas bancarias y de ahorro;
- Velar porque los miembros se mantengan al día en el pago de sus cuotas y representar al Tesorero cuando alguno se encuentre atrasado, a fin de que éste investigue la causa y procure se ponga al día en sus pagos;
- Informar en Asamblea Ordinaria o Extraordinaria sobre la marcha de la Tesorería y el estado de las finanzas y dar cuenta de cualquier irregularidad que notare;
- Elevar a la Asamblea Ordinaria Anual, un informe escrito sobre las finanzas de la Asociación, sobre la forma que se ha llevado la Tesorería durante el año y sobre el balance del ejercicio anual que confeccione el Tesorero, recomendando a la Asamblea la aprobación o rechazo total o parcial del mismo;
- Comprobar la exactitud del inventario.

Funciones de la Comisión de Ética

- En el cumplimiento de sus funciones aplicará las medidas disciplinarias, en primera instancia, previa investigación de los hechos efectuada por el Instructor, conforme al procedimiento que señala el artículo décimo segundo de los Estatutos.

La Presidenta ha permanecido en el Directorio desde la fundación de la Corporación, aportando liderazgo, experiencia y continuidad institucional. A la fecha no existe un plan formal de sucesión para este cargo, aunque el Directorio reconoce la relevancia de esta materia y contempla incorporarla dentro de sus futuros procesos de fortalecimiento institucional y desarrollo organizacional.

DIRECTORIO	
Nombre y RUN	**Cargo**
VERONICA CECILIA VIRGILIO CABALLERO 5.783.535-4	PRESIDENTE
JORGE ALBERTO LARA BACCIGALUPP 5.506.312-5	VICE-PRESIDENTE
VERONICA LUCIA BAEZA VIRGILIO 15.324.872-9	SECRETARIO
RICHARD JOHN AYLWIN JENSCHKE 9.008.143-8	TESORERO
CARLA MEIER REYES 8.400.991-1	DIRECTOR TECNICO
LORENA MANDIOLA PEREZ 11.002.187-9	Comisión Revisora de Cuentas
MARCELA QUEZADA CASTILLO 9.395.437-8	Comisión Revisora de Cuentas
MAURICIO ROJAS MUJICA 7.017.781-1	Comité de Ética
NAHDY MORENO ANDALAFT 5.460.900-0	Comité de Ética

2.3 Estructura operacional

Corporación Escuchar es una organización de tamaño pequeño, con una estructura operacional liviana y flexible, diseñada para cumplir su misión de promover la escucha como una herramienta de bienestar y cohesión social, mediante la formación de Monitores/as de Círculos de Escucha, la implementación de proyectos y el desarrollo de actividades de sensibilización y difusión.

La gobernanza de la organización está a cargo de un Directorio, responsable de velar por el cumplimiento de la misión institucional, definir los lineamientos estratégicos y supervisar la gestión general de la Corporación.

La administración y operación cotidiana están a cargo de la **Directora Ejecutiva, Yasna Nanjarí**, quien lidera la gestión institucional, incluyendo funciones de administración, planificación, comunicaciones, coordinación de actividades, vinculación con actores externos y control de gestión. Dado el tamaño de la organización, la Directora Ejecutiva también asume responsabilidades operativas vinculadas al desarrollo de los programas institucionales.

La estructura operativa se organiza en dos áreas principales:

Área de Proyectos
Liderada por **Verónica Virgilio**, tiene como función la formulación, coordinación y ejecución de proyectos, así como la vinculación con organizaciones e instituciones colaboradoras. Desde esta área se coordina el trabajo del **Equipo de Monitores/as**, quienes facilitan e implementan los Círculos de Escucha en distintos contextos comunitarios.

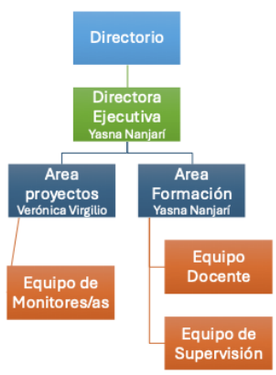
Área de Formación
Dirigida por **Yasna Nanjarí**, es responsable del diseño, coordinación e implementación de los programas de formación de Monitores/as de Círculos de Escucha. Esta área cuenta con el apoyo de un **Equipo Docente**, encargado de impartir los contenidos formativos, y de un **Equipo de Supervisión**, cuya función es acompañar las prácticas de Círculos de Escucha durante su formación como monitores/as .

Debido a la escala de la organización, algunos cargos concentran más de una función, permitiendo una gestión eficiente de los recursos disponibles y una coordinación directa entre las distintas áreas. Las labores de administración y control de gestión son desarrolladas principalmente por la Directora Ejecutiva, bajo la supervisión del Directorio y con el apoyo de las responsables de área según corresponda.

Corporación Escuchar desarrolla actualmente sus actividades principalmente en Chile, tanto de manera presencial como virtual, colaborando con comunidades, organizaciones, municipios y otras instituciones interesadas en promover espacios de escucha y apoyo mutuo.

La organización descrita se representa en el siguiente organigrama funcional:

Organigrama funcional Corporación Escuchar



2.4 Valores y/o Principios

Valores y Principios de Corporación Escuchar

1. Horizontalidad:
En el Círculo de Escucha todos y todas nos encontramos desde un mismo lugar: el de la igualdad. No hay jerarquías, ni maestros, ni jueces. Somos seres humanos compartiendo, aprendiendo unos de otros, en un espacio donde cada voz tiene el mismo valor y cada silencio también habla.

2. El valor de la comunidad y las redes de apoyo mutuo:
Creemos profundamente en el poder del “nosotr@s”. En el Círculo, no estamos sol@s: nos reconocemos en el otr@, construimos vínculos genuinos y fortalecemos redes que trascienden el encuentro. La comunidad se convierte en un

refugio, en una fuerza que acompaña, sostiene y transforma.

3. Resiliencia y autoestima:
Compartir nuestras historias de vida nos permite reconocer la fuerza que habita en cada un@. Al recordar nuestras experiencias resilientes, nos abrazamos con orgullo y reforzamos no solo nuestra autoestima, sino también la del grupo. Cada relato se convierte en un espejo que inspira y empodera.

4. Escuchar:
Practicamos la escucha, silenciosa y sin juicios, que abre un espacio seguro para que el otro o la otra pueda expresarse con confianza. En esta escucha genuina, validamos emociones, dignificamos experiencias y construimos un tejido humano más consciente y compasivo.

2.5 Principales actividades y proyectos

a. Actividades

Corporación Escuchar tiene como propósito contribuir al bienestar emocional, la salud mental y la cohesión social mediante la promoción de la escucha y el apoyo mutuo a través de la metodología de los Círculos de Escucha. Para cumplir esta misión, desarrolla tres líneas principales de trabajo: formación de monitores/as, implementación de Círculos de Escucha presenciales y Círculos de escucha online abiertos a toda la comunidad.

1. Formación de Monitores/as de Círculos de Escucha
La formación de monitores constituye una línea estratégica para la Corporación, ya que permite ampliar la capacidad de implementar Círculos de Escucha en distintos territorios y comunidades.

El programa de formación entrega herramientas teóricas y prácticas para facilitar Círculos de Escucha, fortalecer habilidades comunicacionales, desarrollar la actitud del/la Monitor/a y promover una práctica basada en principios éticos y de cuidado. La formación contempla instancias de aprendizaje teórico, experiencial, práctica supervisada y acompañamiento posterior a la certificación

Durante el año 2025 se implementó una nueva versión del programa de formación, certificando a 15 nuevos/as Monitores/as de Círculos de Escucha. Con ello, desde el inicio de esta línea de trabajo, la Corporación ha certificado a un total de 51 personas, contribuyendo a la expansión de la metodología en distintos contextos comunitarios.

2. Círculos de Escucha presenciales
Los Círculos de Escucha constituyen la principal herramienta de intervención de la Corporación. Se trata de espacios grupales estructurados donde las personas pueden compartir experiencias, emociones, dificultades y aprendizajes en un ambiente de respeto, acogida y apoyo mutuo.

La Corporación desarrolla Círculos de Escucha tanto de manera directa como a través de la participación de monitores/as formados en su metodología. Estos espacios se implementan en diversos contextos, incluyendo comunidades territoriales, organizaciones sociales, establecimientos de salud y espacios de reinserción social.

Durante 2025 se realizaron Círculos de Escucha recurrentes en distintas comunidades de la Región Metropolitana:

- Peñalolén: cuidadores/as de pacientes CESFAM Carol Urzúa
- La Florida: familiares de egresados Hospital de Día Alsino
- La Cisterna: estudiantes Colegio Peumayén
- La Cisterna: vecinos Parroquia Sana Cruz
- Peñaflor: usuarios de Cesfam Peñaflor
- Peñaflor: usuarios de Cesfam Monckeberg
- Ñuñoa: vecinas/os Plaza Bremen
- Las Condes: vecinos/as Centro Comunitario Rotonda Atenas
- Las Condes: vecinos/as Centro Comunitario Padre Hurtado

En total se realizaron 97 Círculos de Escucha presenciales, alcanzando a 269 personas beneficiarias directas y generando 569 participaciones.

3. Círculos de Escucha online

Desde el año 2020 la Corporación mantiene un espacio permanente de participación comunitaria a través de Círculos de Escucha abiertos y gratuitos realizados en modalidad online todos los lunes del año (excepto feriados y en el mes de febrero).

Estos encuentros se realizan semanalmente y permiten que personas de distintos territorios accedan a una experiencia de escucha y apoyo mutuo, al mismo tiempo que contribuyen a difundir la metodología y acercar nuevas personas a la comunidad de Corporación Escuchar.

Durante 2025 se realizaron 35 Círculos de Escucha online, con la participación de 120 personas y un total de 301 participaciones acumuladas.

Difusión e incidencia

Complementariamente a sus actividades formativas y comunitarias, la Corporación desarrolla acciones de difusión destinadas a sensibilizar sobre la importancia de la escucha como factor protector de la salud mental, el bienestar emocional y la cohesión social.

Durante el año 2025 se consolidaron avances relevantes en el reconocimiento de la metodología de Círculos de Escucha, destacando la recomendación efectuada por el Ministerio de Salud a los municipios para implementar esta práctica mediante la formación de líderes comunitarios. Asimismo, se fortalecieron las acciones de vinculación con instituciones públicas, organizaciones sociales y potenciales colaboradores, con el propósito de ampliar el alcance e impacto de la metodología.

b. Proyectos de la organización (público o privado)

NOMBRE DEL PROYECTO	Formación de Monitores de Círculos de Escucha (nombre técnico de la licitación: Servicios de Capacitación Programa de formación de Líderes Comunitarios Cesfam Ariztía)
Monto total del proyecto $M	2.160
Patrocinador/financista	Corporación de Educación y Salud de Las Condes
Público Objetivo / Usuarios	Líderes comunitarios vinculados a los CESFAM Ariztía y Apoquindo de la comuna de Las Condes.
Objetivos del proyecto	Formar monitores/as capacitados/as para facilitar Círculos de Escucha, comprendiendo sus fundamentos teóricos, metodológicos y éticos, y desarrollando habilidades prácticas para su implementación en contextos comunitarios. Número de usuarios directos alcanzados Actividades realizadasResultados obtenidos
Número de usuarios directos alcanzados	6 líderes comunitarios seleccionados por la Corporación de Salud de Las Condes.
Actividades realizadas	Desarrollo de un programa formativo de 48 horas pedagógicas entre octubre y diciembre de 2025, incluyendo cuatro talleres presenciales, seis módulos online sincrónicos, prácticas supervisadas de facilitación de Círculos de Escucha, acompañamiento individual y grupal, supervisión en terreno y evaluación del proceso formativo.

Resultados obtenidos	El proceso permitió conformar un equipo de monitores/as preparados para implementar Círculos de Escucha en la comunidad vinculada a los CESFAM Ariztía y Apoquindo, contribuyendo al bienestar y la cohesión social del territorio. En concreto, se instalaron de manera permanente 2 Círculos de Escucha al que asisten vecinos y vecinas de la comuna: un Círculo que se desarrolla todos los lunes a las 10:00 en el Centro Comunitario Padre Hurtado y un Círculo que se desarrolla todos los viernes a las 10:00 en Centro Comunitario Rotonda Atenas.
Lugar geográfico de ejecución	Las Condes, Las Condes, Región Metropolitana
¿Concluido al cierre del ejercicio?	Sí

2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de interés

Grupo de interés	Forma de relacionamiento
Comunidad de Organizaciones Solidarias (COS)	Corporación Escuchar es organización socia de la Comunidad de Organizaciones Solidarias. Participa en actividades de fortalecimiento institucional, espacios de aprendizaje entre pares y procesos de mejora organizacional, destacando durante 2025 la realización de un Autodiagnóstico de Gestión que permitió identificar oportunidades de fortalecimiento institucional.
Ministerio de Salud (División de Políticas Públicas y áreas de Promoción y Participación Social)	Relación de colaboración y difusión de la metodología de Círculos de Escucha. Durante 2025 el Ministerio invitó a Corporación Escuchar a exponer en un webinar dirigido a equipos municipales de salud de todo el país, promoviendo la formación de líderes comunitarios como Monitores/as de Círculos de Escucha para fortalecer el bienestar y la cohesión social.
Fundación Trascender	Organización colaboradora que ha brindado apoyo en procesos de fortalecimiento institucional, incluyendo revisión de prácticas de gobernanza, elaboración de políticas y procedimientos y recomendaciones para el desarrollo organizacional de Corporación Escuchar.

2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios

Corporación Escuchar evalúa de manera sistemática la experiencia de las personas participantes en los Círculos de Escucha, tanto en modalidad presencial como online. Para ello, al finalizar cada actividad se aplica una encuesta anónima de satisfacción, cuyo propósito es conocer la percepción de utilidad y aporte de la experiencia para los participantes.

La principal pregunta de evaluación es: "**¿Fue un aporte para ti el Círculo de Escucha?**", considerando las siguientes alternativas de respuesta:

- Sí, fue un aporte muy positivo, me sirvió mucho. (polo positivo)
- Sí, fue un aporte, creo que me sirve. (polo positivo)
- Fue un aporte neutro, no sé si me sirve. (polo neutro)
- Mal aporte, no me sirvió. (polo negativo)

Durante el 2025, los resultados obtenidos muestran una alta valoración de la experiencia por parte de los participantes.
En los Círculos de Escucha formato online, el % de respuestas que están en el polo positivo alcanza un 98%.
En los Círculos de Escucha formato presencial, el % de respuestas que están en el polo positivo alcanza un 99%.

Hay otra evaluación de satisfacción de usuarios que realiza Corporación Escuchar y es la valoración que hacen las

personas que se forman como Monitores/as del Círculos de Escucha, respecto al proceso formativo. Esto se realiza a través del envío de una encuesta por Google Form al finalizar la formación.
Durante el año 2025, realizamos 2 procesos formativos y en ambos, el promedio de respuestas en el polo positivo superaron el 95%.
Las preguntas y resultados son los siguientes:

Evaluación de Formación Monitores/as de Círculos de Escucha -2025

		% respuestas polo positivo	
		Formación 1/2025	Formación 2/2025
1	En cuanto al material entregado: ¿Qué tan útil te pareció la guía para los Círculos de Escucha?	100%	100%
2	En cuanto al material entregado: ¿Qué tan útiles te parecieron las presentaciones en PDF ?	100%	100%
3	En cuanto a los talleres online: ¿Qué tan útil te pareció el formato de aprendizaje en los talleres online?	100%	100%
4	En cuanto al material entregado: ¿Qué tan útiles te parecieron las grabaciones de los talleres online?	100%	100%
5	¿Cómo evalúas a las formadoras en cuanto a conocimiento, claridad en la entrega de la información y disposición?	100%	100%
6	¿Qué tan útil te resultó la retroalimentación recibida de las supervisoras durante las prácticas?	100%	100%
7	¿Qué tan útil te resultó la retroalimentación mutua post círculo?	100%	100%
8	En cuanto a la lógistica Evalúa la accesibilidad del lugar donde se realizó la formación:	100%	100%
9	¿Cómo calificas la comodidad y limpieza del lugar?	40%	100%
10	En cuanto al recreo: ¿Cómo calificas el contenido de los alimentos en el recreo?	100%	80%
11	¿Cómo calificas el tiempo dedicado al recreo?	100%	100%
12	Sugerencias de mejora: ¿Qué aspectos nos sugieres (consideras que deberíamos) mejorar para las próximas formaciones?	100%	100%
	promedio	**95%**	**98%**

2.8 Participación en redes y coordinación con otros actores

- Comunidad de Organizaciones Solidarias, COS

Corporación Escuchar es organización socia de la Comunidad de Organizaciones Solidarias. Participa en actividades de fortalecimiento institucional, espacios de aprendizaje entre pares y procesos de mejora organizacional. Durante el 2025 participamos activamente en los aventos y actividades a las que fuimos invitadas. Especialmente destacada fue nuestro involucramiento en el Día del Patrimonio Social, donde promovimos las actividades del voluntariado en general y realizamos 5 Círculos de Escucha durante la semana del 5 de diciembre, enmarcados en ese importante día.

- Sociedad de Salud Mental Comunitaria de Chile (SOSAMCHI)

Corporación Escuchar participa como socio activo de la red, asistiendo a reuniones y espacios de intercambio técnico, contribuyendo a la reflexión y promoción de enfoques comunitarios en salud mental.
|

2.9 Reclamos o Incidentes

No existe un protocolo formalmente establecido para Reclamos o Incidentes.
Desde el año de formación de Corporación Escuchar y hasta la fecha no hemos tenido nunca un reclamo ni incidente.

2.10 Prácticas de gestión ambiental

No tenemos oficinas físicas por lo que no podemos realizar actividades de reciclaje, ni de ahorro energético orientado al cuidado ambiental u otras de sustentabilidad.

3. Información de desempeño

3.1 Objetivos e indicadores de gestión

OBJETIVO GENERAL

Objetivo general	Indicador principal de gestión	Meta	Resultado
Promover el aprendizaje grupal del diálogo y la empatía para aportar al bienestar y la cohesión social a través de la práctica de los Círculos de Escucha	Nº de participaciones en los Círculos	20% de crecimiento anual	85%

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivo específico	Indicador	Meta	Resultado
Multiplicar los Círculos de Escucha como medio para promover el diálogo y la empatía.	Nº de Círculos de Escucha realizados	20% de crecimiento anual	68%

3.2 Indicadores financieros

CUADRO DE INDICADORES FINANCIEROS

a. Ingresos Operacionales (en M$)	2025	2024
- Con restricciones		
- Sin restricciones	10.247	10.705
TOTAL DE INGRESOS OPERACIONALES	10.247	10.705

b. Origen de los ingresos operacionales:	2025	2024
$\frac{\text{Ingresos provenientes del extranjero}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \text{x100}$	0.0 %	0.0 %

c. Otros indicadores relevantes:	2025	2024
$\frac{\text{Donaciones acogidas a beneficio tributario(i)}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \text{x100}$	25.0 %	3.4 %
$\frac{\text{Gastos de dirección y administración(ii)}}{\text{Total costos operacionales}} \text{x100}$	79.06 %	23.31 %
$\frac{\text{Remuneración principales ejecutivos(iii)}}{\text{Total remuneraciones}} \text{x100}$	0.0 %	0.0 %

4. Estados Financieros

4.1 Estado de situación financiera (Balance General)

31 de diciembre de 2024 y 2025

ACTIVOS	Nota	2025 M$	2024 M$
Circulante			
4.11.1 Efectivo y efectivo equivalente		2.608	1.189
4.11.2 Inversiones temporales			
4.11.3 Cuentas por cobrar (neto)			
4.11.3.1 Donaciones por recibir			
4.11.3.2 Subvenciones por recibir			
4.11.3.3 Cuotas sociales por cobrar			
4.11.3.4 Por cobrar a personas y entidades relacionadas			
4.11.3.5 Varios deudores		3.219	10.606
4.11.4 Otros activos circulantes			
4.11.4.1 Existencias			
4.11.4.2 Impuestos por recuperar		17	29
4.11.4.3 Gastos pagados por anticipado		0	
4.11.4.4 Otros		541	
4.11.5 Activos circulantes con			
4.11.0 Total Activo Circulante		**6.385**	**11.824**
Activo Fijo			
4.12.1 Terrenos			
4.12.2 Construcciones			
4.12.3 Muebles y útiles			
4.12.4 Vehículos			
4.12.5 Otros activos fijos			
4.12.6 (-) Depreciación acumulada			
4.12.7 Activos fijos con restricciones			
4.12.8 Activos fijos reservados (neto)			
4.12.0 Total Activo Fijo Neto		**0**	**0**
Otros Activos			
4.13.1 Inversiones financieras			
4.13.2 Otros activos con restricciones			
4.13.3 Otros activos reservados		10.326	12.708
4.13.0 Total Otros Activos		**10.326**	**12.708**
4.10.0 TOTAL ACTIVOS		**16.711**	**24.532**

PASIVOS Y PATRIMONIO	Nota	2025 M$	2024 M$
Corto plazo			
4.21.1 Obligación con bancos e instituciones financieras			
4.21.2 Cuentas por Pagar			
4.21.2.1 Proveedores		5.927	10.700
4.21.2.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas		927	844
4.21.2.3 Varios acreedores		399	123
4.21.3 Fondos recibidos para proyectos			
4.21.4 Otros pasivos			
4.21.4.1 Impuesto a la Renta por Pagar			
4.21.4.2 Retenciones		239	776
4.21.4.3 Provisiones			
4.21.4.4 Ingresos percibidos por adelantado			
4.21.4.5 Otros		7	25
4.21.0 Total Pasivo a Corto Plazo		**7.499**	**12.468**
Largo Plazo			
4.22.1 Obligaciones con bancos e instituciones financieras			
4.22.2 Fondos recibidos para proyectos			
4.22.3 Acreedores a largo plazo			
4.22.3.1 Préstamos de terceros			
4.22.3.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas			
4.22.4 Provisiones			
4.22.5 Otros pasivos a largo plazo			
4.22.0 Total Pasivo a Largo Plazo		**0**	**0**
4.20.0 TOTAL PASIVOS		**7.499**	**12.468**
PATRIMONIO			
4.31.1 Sin restricciones (libre disponibilidad)		9.212	12.064
4.31.2 Reservado para fines específicos			
4.31.3 Restringido			
4.31.0 TOTAL PATRIMONIO		**9.212**	**12.064**
4.30.0 TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO		**16.711**	**24.532**

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

4.2 Estado de Actividades

1 de enero al 31 de diciembre de 2025 y 2024

	Nota	2025 M$	2024 M$
Ingresos Operacionales			
Privados			
4.40.1.1 Donaciones		3.250	450
4.40.1.2 Proyectos		6.997	
4.40.1.3 Aportes y cuotas sociales		0	0
4.40.1.4 Venta de bienes y servicios			
4.40.1.5 Otros			
Estatales			
4.40.1.6 Subvenciones			
4.40.1.7 Proyectos			10.255
4.40.1.8 Venta de bienes y servicios			
4.40.1.9 Otros		0	
4.40.0 Total Ingresos Operacionales		**10.247**	**10.705**
Gastos Operacionales			
4.50.1 Costo de remuneraciones			
4.50.2 Gastos de actividades operacionales		2.793	6.344
4.50.3 Gastos de dirección y administración		10.542	1.928
4.50.4 Depreciación			
4.50.5 Castigo de incobrables			0
4.50.6 Costo directo venta de bienes y servicios			
4.50.7 Otros costos de proyectos específicos		0	0
4.50.7 Otros costos operacionales			
4.50.0 Total Costos Operacionales		**13.335**	**8.272**
4.60.0 Superávit (Déficit) Operacional		**(3.088)**	**2.433**
Ingresos No Operacionales			
4.71.1 Renta de inversiones			
4.71.2 Ganancia en venta de activos			
4.71.3 Indemnización seguros			
4.71.4 Otros ingresos no operacionales			
4.71.0 Total Ingresos No Operacionales		**0**	**0**
Egresos No Operacionales			
4.72.1 Gastos financieros			
4.72.2 Pérdida en venta de activos			
4.72.3 Pérdida por siniestros			
4.72.4 Otros gastos no operacionales			52
4.72.0 Total Egresos No Operacionales		**0**	**52**
4.70.0 Superávit (Déficit) No Operacional		**0**	**(52)**
4.80.1 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) ANTES DE IMPUESTOS Y PARTIDAS		**(3.088)**	**2.381**
4.80.2 Impuesto a la renta			
4.80.3 Aportes extraordinarios			
4.80.0 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) DEL EJERCICIO		**(3.088)**	**2.381**

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

4.3 Estado de Flujos de Efectivo

1 de enero al 31 de diciembre de 2025 y 2024

	Nota	2025 M$	2024 M$
Flujo de efectivo proveniente de actividades operacionales			
4.91.1 Donaciones recibidas		3.250	450
4.91.2 Ingresos por proyectos y subvenciones		7.597	1.510
4.91.3 Aportes y cuotas sociales		2.618	2.600
4.91.4 Otros ingresos recibidos		0	399
4.91.5 Aportes extraordinarios			
4.91.6 Sueldos y honorarios pagados (menos)		(4.439)	(6.343)
4.91.7 Pago a proveedores (menos)		(3.008)	(1.928)
4.91.8 Impuestos pagados (menos)		(17)	(81)
4.91.9 Otros desembolsos operacionales (menos)			
4.91.0 Flujo Neto Operacional		**6.001**	**(3.393)**
Flujo de efectivo proveniente de actividades de inversión			
4.92.1 Venta de activos fijos			
4.92.2 Compra de activos fijos (menos)			
4.92.3 Inversiones de largo plazo (menos)			
4.92.4 Compra / venta de valores negociables (neto)			
4.92.5 Intereses recibidos			
4.92.6 Otros flujos de inversión		0	0
4.92.0 Flujo Neto de Inversión		**0**	**0**
Flujo de efectivo proveniente de actividades de financiamiento			
4.93.1 Préstamos recibidos			
4.93.2 Pago de préstamos (menos)			
4.93.3 Gastos financieros (menos)			
4.93.4 Otros flujos de financiamiento			
4.93.0 Flujo Neto de Financiamiento		**0**	**0**
4.94.0 VARIACIÓN NETA DEL EFECTIVO		**6.001**	**(3.393)**
4.94.1 Saldo inicial de efectivo y efectivo equivalente		**(3.393)**	**0**
4.94.2 SALDO FINAL DE EFECTIVO Y EFECTIVO EQUIVALENTE		**2.608**	**(3.393)**

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

4.4 Estado de Movimientos Patrimoniales

1 de enero al 31 de diciembre

	Nota	Patrimonio de libre disponibilidad M$	Reservado para fines específicos M$	Patrimonio restringido M$	PATRIMONIO TOTAL M$
EJERCICIO 2024					
4.101 Patrimonio al 01.01.2024		9.683	0	0	9.683
4.101.1 Reservas establecidas					0
4.101.2 Reservas liberadas					0
4.101.3 Nuevas restricciones /					0
4.101.4 Superávit / (déficit) del		2.381			2.381
4.101.5 Otros movimientos		0			0
4.100 Patrimonio al 31.12.2024		12.064	0	0	12.064
EJERCICIO 2025					
4.201.1 Reservas establecidas					0
4.201.2 Reservas liberadas					0
4.201.3 Nuevas restricciones /					0
4.201.4 Superávit / (déficit) del		(3.088)			(3.088)
4.201.5 Otros movimientos		236			236
4.200 Patrimonio al 31.12.2025		**9.212**	**0**	**0**	**9.212**

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

4.5 Notas Explicativas a los Estados Financieros

1. Información General

a) Formación, actividades y financiamiento de la organización (incluir un breve resumen de estas materias, sin repetir las narrativas más extensas que se incluyen en otras secciones de la FECU).

Corporación Escuchar se formó el 11 de octubre 2014, con el propósito de promover bienestar, salud mental y cohesión social a través de Círculos de Escucha en todos los rincones de Chile. En 12 años hemos llevado los Círculos a 35 comunas y hemos acumulado casi 20mil participaciones en ellos. Actualmente, Corporación Escuchar se financia mayoritariamente mediante aportes, cuotas sociales y donaciones.

b) Aprobación de los estados financieros (a objeto de cumplir con lo requerido por las NIIF, se debe consignar la sesión/fecha en que los estados financieros fueron aprobados por el Directorio).

Los estados financieros presentados fueron aprobados por la Asamblea Ordinaria de Socios de Corporación Escuchar, en su sesión del Jueves 23 de julio de 2026. Se adjunta acta.

2. Criterios de Contabilidad

a. Período contable

El periodo contable es del 1º de enero al 31 de diciembre de 2025.

b. Criterios de contabilidad utilizados (idealmente deben ser las NIIF aplicables a entidades medianas y pequeñas, señalando las desviaciones que pudiesen existir).

La Corporacion Escuchar ha elaborado sus Estados Financieros bajo Normas Tributarias llevando contabilidad completa.

c. Reconocimiento de ingresos

Los ingresos por aportes, cuotas sociales y donaciones se registran en el momento de su depósito en la cuenta corriente de la Corporación, en el total de su monto. En el caso de servicios que se facturan, se registra la factura con la fecha de su emisión, y el pago, al momento de su depósito en la cuenta corriente de la Corporación.

d. Bases de conversión y reajuste

La moneda usada es el peso chileno y el reajuste se realiza usando tabla de correccion monetaria publicada por Servicio de Impuestos Internos.

e. Activo fijo

No aplica

f. Existencias

No corresponde

g. Valorización de inversiones

No corresponde

h. Reconocimiento de pasivos y provisiones

No aplica

i. Beneficios al personal

No Aplica

j. Arrendamientos

No corresponde

k. Reconocimiento de intereses

No aplica

l. Clasificación de gastos

Los gastos se dividen en:

- suministros y servicios externos para apoyar proyectos y actividades operacionales.
- gastos de administracion.

m. Transacciones que no representan movimiento de efectivo.

No aplica

3. Cambios Contables

No aplica

4. Estimaciones, juicios y criterios adoptados por la Administración

No aplica

5. Efectivo y efectivo equivalente

Banco en moneda corriente: M$2.607

6. Inversiones temporales

No aplica

7. Cuentas por cobrar

Deudores por ventas $3.006
Fondos a rendir $ 209
Cuentas por cobrar $ 3

8. Saldos y transacciones con personas y entidades relacionadas

a) Cuentas por pagar

RUT	Nombre/ Razón social	Relación	Saldo M$	Origen del saldo	Vencimiento
5783535-4	Veronica Virgilio	Socia Presidenta	926	Reembolso gastos	2026
		TOTAL	**926**		
		Corto Plazo			
		Largo Plazo			
		TOTAL	**926**		

9. Inversiones financieras permanentes

No aplica

10. Obligaciones con bancos e instituciones financieras

No corresponde

11. Cuentas por pagar

Honorarios por pagar $5.918
Cuentas por pagar $ 399

12. Fondos recibidos para proyectos

No aplica

13. Provisiones

No corresponde

14. Impuesto a la renta

No aplica

15. Venta de bienes y servicios

No corresponde

16. Contingencias y compromisos

No aplica

17. Donaciones condicionales

No aplica

18. Donaciones en especies

No aplica

19. Remuneraciones de los Directores, Consejeros y equipo ejecutivo

No aplica

20. Patrimonio

a) Patrimonio inicial

Patrimonio sin restricciones $ 9.212:
- Patrimonio inicial $ 1.000
- Cuotas sociales $11.300
- Pèrdidas del ejercicio $ 3.008

b) Patrimonio restringido

Conforme se señala en el Estado de Movimiento Patrimonial, existen restricciones que impiden el uso de determinados activos para fines distintos a los dispuestos en su origen, según se resumen a continuación:

	M$
Activos circulantes	

Activos fijos (detalle en nota 10)	
Otros activos restringidos	0
Total patrimonio restringido	0

21. Apertura de gastos y clasificación según estado de actividades

a. Apertura de resultados operacionales según restricciones

	Sin Restricciones	Ingresos Restringidos	Total
Ingresos Operacionales			
Públicos			0
Privados	10.248		10.248
Total ingresos operacionales	10.248	0	10.248
Gastos Operacionales			
Costo de Remuneraciones			0
Actividades Operacionales	2.794		2.794
Dirección y Administración	10.542		10.542
Depreciaciones			0
Castigo Incobrables			0
Costo venta de bs. y servicios.			0
Otros costos de proyectos			0
Total gastos operacionales	13.336	0	13.336
SUPERÁVIT (DÉFICIT)	**(3.088)**	**0**	**(3.088)**

b) Apertura de actividades por área (opcional)

No aplica

22. Hechos relevantes

No aplica

23. Eventos posteriores

No aplica

24. Cambios de criterio

Hasta el ejercicio 2025, los ingresos por cuotas sociales han sido considerados parte del patrimonio, junto con el patrimonio inicial y las pérdidas/granancias; a partir de la confección de esta FECU, para el ejercicio 2026 serán imputados a gastos operacionales. en la cuenta 4.40.1.3.

5. Informes de auditores independientes

Opinión de los auditores independientes

No aplica

6. Manifestación de responsabilidad de la Dirección

Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la integridad y veracidad de la información incorporada en el presente informe anual, referido al 31 de diciembre de 2025:

Nombre	Cargo	RUN	Firma
Verónica Virgilio	Presidenta	5783535-4	
Yasna Nanjarí	Directora Ejecutiva	10265215-0	
Richard Aylwin	Tesorero	9008143-8	

En caso de no constar firmas rubricadas en este documento electrónico por favor marque la siguiente casilla:

☐ Las firmas constan en documento original entregado al Ministerio de Justicia

Fecha elaboración FECU Social: _____

Fecha aprobación de los estados financieros en el directorio: _____

ANEXOS